



Associazione Farmaceutici Ticinesi

# STATUTO

Lugano 26 aprile 2022

## FINALITÀ E SCOPO DELL'ASSOCIAZIONE

1. Col nome di Associazione Farmaceutici Ticinese (A.F.TI) si è costituita un'Associazione con sede in Lugano fra Soci che esplicano o hanno esplicato la loro attività professionale nei vari settori dell'industria farmaceutica e/o parafarmaceutica e negli Istituti Universitari e Scientifici, oppure che sono in formazione post-obbligatoria, accademica o post-accademica.
2. A tale Associazione possono aderire i laureati in Chimica, in Chimica e Tecnologia Farmaceutica, in Farmacia, in Medicina, in Scienze Biologiche e in altre discipline scientifiche. Possono aderire altresì tecnici operanti nel settore che dimostrino una qualifica professionale maturata in almeno tre anni nel campo farmaceutico.  
L'Associazione è aperta anche agli studenti apprendisti, studenti di scuola superiore di secondo grado, studenti universitari o che frequentano corsi post-universitari, a patto che abbiano raggiunto la maggiore età.
3. L'Associazione Farmaceutici Ticinese (A.F.TI) ha lo scopo di tutelare gli interessi morali e professionali e di promuovere iniziative culturali e di aggiornamento professionale a favore dei Soci.  
L'Associazione non può svolgere altre attività, se non quelle previste dagli articoli dello Statuto.
4. L'Associazione ha durata illimitata e può essere sciolta solo dall'Assemblea Generale dei Soci, convocata in seduta straordinaria e con il voto favorevole della maggioranza (vedi apposito articolo).
5. L'Associazione è apolitica, aconfessionale, non persegue scopi di lucro diretto o indiretto.

## I SOCI

6. Possono essere ammessi come Soci dell'Associazione i laureati, i tecnici qualificati e gli studenti di cui all'articolo 2.
7. Si distinguono le seguenti categorie di Soci:
  - ordinari
  - onorari
  - junior

I Soci ordinari sono i laureati e i tecnici qualificati di cui all'articolo 2, che abbiano regolarmente versato le quote sociali.

I Soci junior sono gli studenti apprendisti, gli studenti di scuola superiore di secondo grado, gli studenti in formazione accademica o post-accademica di cui all'articolo 2. I Soci junior sono esentati dal versare la quota sociale.

I Soci onorari sono coloro che, senza far parte attiva dell'Associazione, abbiano validamente contribuito nel campo dello sviluppo farmaceutico e all'affermazione dell'Associazione.

Essi sono nominati dall'Assemblea Generale su proposta del Comitato Direttivo oppure su istanza di un minimo di dieci Soci che annunciano la loro proposta al Comitato Direttivo almeno due mesi prima dell'Assemblea Generale.

8. Per essere ammessi a far parte dell'Associazione in qualità di Soci ordinari o Soci junior, occorre compilare, in tutte le sue parti, l'apposito modulo elettronico reperibile all'indirizzo internet del portale dell'Associazione.

Con la compilazione del modulo elettronico, si accettano le norme dello Statuto.

Il modulo di iscrizione on-line deve riportare il nominativo di un socio già iscritto all'AFTI.

9. È compito del Comitato Direttivo decidere sull'accettazione delle domande. Il Socio ordinario ha a disposizione 30 giorni dall'accettazione per il versamento della quota sociale; dopo tale data decade la domanda di partecipazione all'Associazione.

10. Le modalità di versamento e l'ammontare della quota sociale vengono proposte dal Comitato Direttivo in sede di Assemblea da convocarsi entro il 30 aprile di ogni anno.
11. Il Socio perde la qualifica:
- per dimissione, da presentarsi 3 mesi prima che scada l'anno sociale, per iscritto, al Comitato Direttivo;
  - per mancato versamento della quota sociale dopo il termine stabilito di 3 mesi per il rinnovo dell'iscrizione;
  - per decisione motivata del Comitato Direttivo.
12. I soci ordinari possono accedere alle cariche sociali nei modi e nei termini previsti dallo Statuto. Tutti i Soci possono far parte di Commissioni di studio o gruppi di lavoro formatisi nell'ambito dell'Associazione.
13. L'Assemblea è aperta a tutti i Soci.  
I Soci ordinari e i Soci onorari godono del diritto di voto purché in regola con il versamento della quota sociale.  
I Soci junior non usufruiscono del diritto di voto.

#### **PATRIMONIO DELL'ASSOCIAZIONE**

14. Il patrimonio sociale è costituito dalle entrate del seguente tipo:
- quote sociali annue;
  - beneficio da manifestazioni, pubblicazioni e da prestazioni a titolo oneroso fornite dall'Associazione, sia direttamente, sia tramite terze persone;
  - eventuali sovvenzioni o donazioni;
  - interessi del patrimonio stesso.
15. Per eventuali debiti dell'Associazione, risponde unicamente il patrimonio sociale.  
Si esclude una qualsiasi responsabilità personale dei Soci.
16. L'anno sociale e finanziario inizia il 1° gennaio e termina il 31 dicembre di ogni anno.

## **STRUTTURA DELL'ASSOCIAZIONE**

17. L'Associazione si organizza nelle seguenti strutture:

- Assemblea Generale
- Comitato Direttivo
- Revisori dei Conti

### **ASSEMBLEA GENERALE**

18. Il Comitato Direttivo e i Revisori dei Conti vengono eletti dai Soci per via elettronica.

L'Assemblea Generale è convocata in seduta ordinaria ogni anno, entro il 30 aprile, per deliberare su:

- rendiconto consuntivo e conto preventivo dopo le relazioni del Comitato Direttivo e dei Revisori dei Conti;
- proposte iscritte dai Soci all'ordine del giorno;
- elezione delle cariche sociali;
- definizione della quota sociale.

L'Assemblea Generale è convocata in seduta straordinaria ogni qualvolta il Comitato Direttivo lo deliberi o su richiesta scritta e motivata da almeno 1/5 dei Soci aventi diritto al voto, per deliberare su:

- proposte di modifiche dello Statuto;
- proposte iscritte dai Soci all'ordine del giorno;
- scioglimento dell'Associazione.

Le sedute ordinarie e straordinarie vengono convocate dal Presidente per mezzo di invio elettronico, fatto pervenire ai soci non più tardi di 20 giorni prima del giorno fissato.

L'invito all'Assemblea deve essere corredato dall'ordine del giorno.

La deliberazione dell'Assemblea Generale in seduta ordinaria prevede una maggioranza del 50% + 1 del numero dei Soci presenti.

L'Assemblea Generale in seduta straordinaria delibera a maggioranza, come detto per la seduta ordinaria, ad eccezione di eventuali modifiche dello Statuto, in cui è richiesta una maggioranza di almeno il 60% dei presenti o rappresentati.

Solo per deliberare lo scioglimento dell'Associazione occorre una maggioranza dell'80% dei presenti o rappresentati.

Le proposte da parte dei Soci da inserire nell'ordine del giorno devono essere presentate in forma scritta al Comitato Direttivo almeno 10 giorni prima della data fissata per le Assemblee ordinarie e straordinarie.

Le richieste di convocazione delle Assemblee straordinarie devono essere inoltrate per iscritto al Comitato Direttivo e riportanti l'ordine del giorno proposto e la motivazione dello stesso.

La documentazione, oggetto dell'Assemblea Generale ordinaria, deve essere messa a disposizione dei Soci aventi diritto al voto dal Comitato Direttivo entro la data fissata per l'Assemblea Generale ordinaria.

19. L'Assemblea viene presieduta dal Presidente dell'Associazione. Il Segretario dell'Associazione funge da Segretario dell'Assemblea. L'Assemblea nomina due Soci come Scrutatori.

Le votazioni avvengono per appello nominale o per alzata di mano. A scrutinio segreto si vota in caso di nomina delle cariche sociali o su altre proposte se richiesto da un Socio presente.

I verbali delle Assemblee, firmati dal Presidente e dal Segretario, fanno testo nei confronti dei Soci e/o dei Terzi.

Le decisioni prese in sede di Assemblea Generale vincolano tutti i Soci.

## COMITATO DIRETTIVO

20. Il Comitato Direttivo si compone di 9 membri eletti dall'Assemblea Generale dei Soci. Possono far parte del Comitato Direttivo solo i Soci ordinari.
21. Il Comitato Direttivo provvede al funzionamento tecnico, amministrativo e organizzativo dell'Associazione. Esso stimola e organizza tutte le attività che ritiene opportune per il raggiungimento degli scopi sociali.

Presenta annualmente all'Assemblea Generale il rendiconto consuntivo, la relativa relazione e una relazione tecnica sull'attività svolta dall'Associazione nell'anno decorso e comunica i programmi futuri.

Il Comitato Direttivo si riunisce almeno 3 volte all'anno e può essere convocato in ogni momento su richiesta di un membro.

22. Dopo la sua elezione da parte dell'Assemblea Generale il Comitato Direttivo nomina nel proprio ambito:
- il Presidente
  - il Vice Presidente
  - il Tesoriere
  - il Segretario

23. Il Comitato Direttivo rimane in carica 3 anni.

Le dimissioni contemporanee della metà più uno dei suoi Membri provocano automaticamente le dimissioni del Comitato Direttivo.

Il Comitato dimissionario o decaduto rimane in carica sino alle elezioni del nuovo Comitato.

I Membri sono rieleggibili.

## REVISORI DEI CONTI

24 . I Revisori sono 2 membri eletti dall'Assemblea Generale dei Soci e rimangono in carica 3 anni.

Essi controllano la gestione economica e amministrativa dell'Associazione e fanno relazione all'Assemblea Generale dei Soci.

Per tutto quanto non previsto dal presente Statuto, si rimanda alle norme del Codice Civile in materia.

Prima edizione:	Lugano, 25 marzo 1982
Seconda edizione:	Lugano, 10 maggio 1996
Terza edizione:	Lugano, 17 aprile 2000
Quarta edizione:	Lugano, 28 aprile 2016
Quinta edizione:	Lugano, 21 febbraio 2017
Sesta edizione:	Lugano, 26 aprile 2022